



N. 133 del 29/11/2022

COMUNE DI GABICCE MARE
Provincia di Pesaro e Urbino

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

**Oggetto: DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA
SUAP**

L'anno duemilaventidue il mese di Novembre il giorno ventinove alle ore 12:30 nella Sede Comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta con la presenza dei Sigg:

Nominativo	Funzione	
PASCUZZI DOMENICO	SINDACO	P
GIROLOMONI MARILA	VICE SINDACO	P
TAGLIABRACCI AROLDO	ASSESSORE	P
BIAGIONI ROSSANA	ASSESSORE	P
REGGIANI ROBERTO	ASSESSORE	P

(P=Presente; A=Assente)

Presenti N. 5

Assume la presidenza il sig. Pascuzzi Domenico.

Partecipa il Segretario Generale Ricci Sandro, anche con funzioni di Verbalizzante.

Constatato che gli intervenuti sono in numero legale, il Presidente DICHIARA APERTA LA DISCUSSIONE ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Richiamato il D.P.R. n. 160/2010 “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112” convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”, in vigore dal 15/10/2010;

Visto in particolare l'art. 4, comma 13 del succitato Decreto il quale prevede che in relazione ai procedimenti di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) vengano posti a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti a favore degli altri uffici comunali secondo i regolamenti, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso;

Visto l'art. 19 della L. n. 241/90 così come riformulato dalla L. n. 122/2010 e dal D.L. 70/2011 che introduce il regime della SCIA per ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato, comprese le domande per le iscrizioni in albi o ruoli richieste per l'esercizio di attività imprenditoriale, commerciale o artigianale il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento di requisiti e presupposti richiesti dalla legge o di atti amministrativi a contenuto generale e non sia previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale per il rilascio degli atti stessi;

Preso atto che detto decreto ha stabilito che le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività e i relativi elaborati tecnici sono presentati in modalità telematica al SUAP del comune competente per territorio ed è il SUAP che provvede all'inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che eventualmente intervengono nel procedimento;

Dato atto infatti che nell'ambito del più ampio processo di riforma legislativa e semplificazione amministrativa il SUAP si pone come unico interlocutore per le imprese che operano in un determinato territorio ed evidenziato che detto Sportello concentra, in un solo ufficio, i passaggi burocratici necessari per costituire, aprire, trasferire, ampliare un impianto produttivo ed assicura l'esercizio delle funzioni di carattere:

1. informativo, per l'assistenza e l'orientamento alle imprese ed all'utenza in genere;
2. promozionale, per la diffusione e la migliore conoscenza delle opportunità e potenzialità esistenti per lo sviluppo economico del territorio;
3. amministrativo per la gestione del procedimento unico in quanto titolare del procedimento per il rilascio degli atti autorizzatori o di consenso, comunque denominati concernenti la localizzazione, la realizzazione, la ristrutturazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, riconversione, l'esecuzione di opere interne, la ricollocazione delle attività produttive di beni e/o servizi.

Ritenuto, tuttavia, indispensabile istituire un tariffario aggiornato per le prestazioni erogate dal SUAP i cui importi sono da intendersi quali rimborsi per le spese a carico del comune, in quanto le nuove modalità semplificate dei procedimenti, la necessità di organizzare un efficiente sistema di controllo sulle attività nonché le disposizioni in materia di Amministrazione digitale hanno comportato la creazione di un sistema complesso dedicato alla gestione dei procedimenti;

Valutata, conseguentemente, l'opportunità di predisporre una tabella delle tariffe relative ai diritti di istruttoria SUAP, ciascuna per le voci ivi elencate;

Dato atto che i diritti di istruttoria con il presente atto riguardano l'attività “propria” della struttura SUAP in riferimento alla gestione delle pratiche che comportano, in base alla maggiore o minore complessità, l'esame puntuale della disciplina di riferimento, il coinvolgimento di uffici comunali ed enti terzi e lo svolgimento di procedure in alcuni casi di particolare complessità, con conseguente impegno di risorse in ordine a mezzi, personale e strumentazione;

Riconosciuto nel presente atto l'occasione per migliorare l'organizzazione interna del servizio SUAP di questa Amministrazione al fine di rispondere in maniera efficace ed efficiente ai bisogni e alle esigenze della società e dell'economia locale;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra rappresentato, di dover procedere alla predisposizione di una tabella delle tariffe relative ai diritti di istruttoria SUAP, per tutti i procedimenti inerenti le attività

economiche, così come più puntualmente ed analiticamente elencati nell'allegata tabella "A" parte sostanziale ed integrante del presente atto, pur facendo salve tutte le prestazioni che, sebbene non espressamente ivi elencate, sono ad esse riconducibili per analogia;

Ritenuto opportuno stabilire alla data del 1° Gennaio 2023 la decorrenza dell'applicazione degli importi di cui all'allegata tabella;

Calcolato in €. 4.000,00 presuntivamente, il gettito dei diritti di istruttoria SUAP anno 2023 e dato atto che i relativi importi saranno accertati ed incassati su una Voce di capitolo all'uopo collegata denominata "Diritti di istruttoria per sportello unico attività produttive" del Comune di Gabicce Mare;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art.49, comma 1, del "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" T.U.E.L. approvato con D.Lgs.18.8.2000, n.267;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 21.12.2021 che approva il Bilancio di previsione 2022-2024;

Vista la delibera di Giunta n. 20 del 15.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) approvare l'allegata Tabella A, parte integrante e sostanziale del presente atto, nella quale sono elencati i procedimenti in materia commerciale/ricettiva e produttiva da assoggettare ai diritti di istruttoria;
- 2) di stabilire che gli importi dei diritti di cui all'allegata Tabella A sono dovute sia nel caso di rilascio del provvedimento richiesto, sia nel caso di rigetto della domanda, pena l'irricevibilità della stessa;
- 3) di stabilire alla data del 1° Gennaio 2023 la decorrenza dell'applicazione degli importi di cui all'allegata tabella;
- 4) di confermare che i diritti di istruttoria SUAP dovranno essere versati con le modalità di pagamento ordinarie nei confronti del Comune di Gabicce Mare;
- 5) e che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche;
- 6) di dare atto che il gettito dei diritti di istruttoria SUAP anno 2022, quantificato presuntivamente in € 4.000,00 sarà accertato ed incassato sulla Voce di capitolo all'uopo collegata denominata "Diritti di istruttoria per sportello unico attività produttive" del Comune di Gabicce Mare;
- 7) di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale del comune, nei link dedicati inseriti nel predetto sito, la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal decreto interministeriale del ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;
- 8) di attribuire alla presente delibera, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, l'immediata eseguibilità dell'atto al fine di evitare uno spazio temporale (dal giorno della deliberazione a quello dell'effettiva pubblicazione) che potrebbe pregiudicare il raggiungimento dell'obiettivo della delibera stessa;
- 9) di dare atto che responsabile del presente procedimento è il Dott. Del Moro Luca, Responsabile del Settore I Affari Generali – Suap - Attività Produttive, che dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace.

Al fine di consentire gli adempimenti successivi, si chiede l'immediata eseguibilità.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i pareri, richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON VOTI unanimi, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di APPROVARE la su indicata proposta di deliberazione;

LA GIUNTA

per consentire gli adempimenti successivi

DICHIARA

con separata ed unanime votazione, espressa per alzata di mano, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Del Che si è redatto il presente verbale così sottoscritto:

IL SINDACO
Pascuzzi Domenico

IL SEGRETARIO GENERALE
Ricci Sandro