



RICHIESTA di certificazione di idoneità alloggio

Al Sindaco del Comune di Gabicce Mare

MARCA DA BOLLO € 16,00

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

cittadino/a _____ nato/a a _____

il _____ e-mail _____

residente nel Comune di Gabicce Mare

in via/piazza _____ n. _____ n. tel. _____

Codice fiscale _____

In qualità di:

- Proprietario
 Conduttore
 Ospite *(allegare dichiarazione di ospitalità e/o contratto di lavoro)*
 Affittuario *(allegare contratto di affitto regolarmente registrato)*

CHIEDE

il rilascio della certificazione attestante che l'alloggio ubicato a Gabicce Mare:

in Via/Piazza/Viale/Vicolo _____

N. civico _____ Piano _____ Interno _____ Foglio _____ mappale _____ subalterno _____

- PER RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE** in riferimento al Decreto ministeriale Sanità 5 luglio 1975 (G.u. n. 190 del 18 luglio 1975).

SUPERFICIE UTILE CALPESTABILE:

- *per ogni abitante deve essere assicurata una superficie abitabile non inferiore a mq. 14, per i primi 4 abitanti, ed a mq. 10, per ciascuno dei successivi.*

- PER ALTRI MOTIVI** : CARTA DI SOGGIORNO PERMESSO DI SOGGIORNO
in riferimento alla L.R. 36/2005 modificata dalla L. 22/2006.

SUPERFICIE UTILE CALPESTABILE:

- *mq. 30 per un nucleo familiare composto da 1 persona;*
➤ *mq. 45 per un nucleo familiare composto da 2 persone;*
➤ *mq. 54 per un nucleo familiare composto da 3 persone;*
➤ *mq. 63 per un nucleo familiare composto da 4 persone;*
➤ *mq. 80 per un nucleo familiare composto da 5 persone;*
➤ *mq. 90 per un nucleo familiare composto da 6 o più persone.*





N.B.:

- la richiesta deve essere effettuata dal proprietario dell'alloggio o da chi presenta un contratto d'affitto o da chi (come colf/badanti) presenta una autorizzazione del proprietario all'uso esclusivo di parte dell'immobile allo straniero;
- allegare attestazione del versamento dei diritti di segreteria pari ad € 29,00 da effettuarsi:
bonifico bancario presso la tesoreria Comunale RIVIERA BANCA CREDITO COOPERATIVO DI RIMINI E GRADARA - Agenzia Gabicce Mare, **IBAN: IT96B 08995 68320 00000090794**

Nello specifico:

[] si richiede la certificazione su base della planimetria dell'unita' immobiliare allegando:

- copia dell'ultima planimetria dell'abitazione approvata da Comune attestante la regolarità dello stato dei luoghi (*obbligatoria*);
- dichiarazione sostitutiva del proprietario dell'immobile di cui al ALLEGATO A (*obbligatoria*);
- copia del certificato di agibilità/ segnalazione certificata per l'agibilità (*obbligatoria*).

Si impegna a produrre:

- **marca da bollo da € 16,00** da apporre sul certificato rilasciato o **DICHIARAZIONE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO** reperibile al seguente link: https://www.comune.gabicce-mare.pu.it/fileadmin/user_upload/COMUNE_GABICCE_MARE/AREE_TEMATICHE/URBANISTICA/modulistica/Dichiarazione annullamento marca da bollo.pdf.

Nota: in assenza di certificato di agibilità, per le unità inserite in edifici per i quali sia stata presentata istanza di costruzione prima dell'entrata in vigore del Decreto 5 luglio 1975 del Ministero della Sanità e per quelli condonati è necessario produrre:

- esito del sopralluogo per parere igienico sanitario da parte del Dipartimento di Prevenzione U.O. Igiene e SanitàPubblica, (da richiedere all'ASUR utilizzando l'ALLEGATO 1 con versamento dei diritti sanitari (pari a € 91,17), da corrispondere presso gli Uffici-Casse delle strutture ASUR, per il sopralluogo tecnico sull'immobile è da effettuarsi a seguito di accordi con i tecnici ASUR stessi)

in alternativa

- scheda di rilevazione, redatta da un tecnico iscritto ad apposito albo/collegio (vedi ALLEGATO 2)

INFORMATIVA PRIVACY – art.13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Comune di Gabicce Mare è finalizzato unicamente all'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri e quindi alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle seguenti materie: Urbanistica ed Edilizia privata ed avverrà presso l'ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati, portati a conoscenza e trattati dai Responsabili del trattamento interni all'ente, dagli incaricati al trattamento dell'ente e dai Responsabili del Trattamento in outsourcing competenti per materia.

L'elenco aggiornato dei soggetti che trattano i dati è consultabile sul Sito Internet www.comune.gabicce-mare.pu.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Disposizioni Generali" e "Atti Generali".

I dati potranno essere inoltre comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno essere trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, in occasione del trasferimento verranno comunque garantite le misure di sicurezza richieste dal Capo V del Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente.

Con riferimento a procedimenti ad interesse di parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Agli interessati sono riconosciuti: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Gabicce Mare.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Il periodo di conservazione dei dati personali è rinvenibile nel Piano di Conservazione della documentazione amministrativa approvato dal Comune con D.C. n.3 del 17/02/2010, disponibile sul sito internet dell'ente.

Titolare del Trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Gabicce Mare (tel. 0541/820634, e-mail: sindaco@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

Responsabile del trattamento dei dati interno all'ente è il Responsabile del III Settore – Gestione del Territorio Arch. Bonini Michele (tel. 0541/820617, e-mail: resp3@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Gabicce Mare è il Dott. Gambuti Graziano (tel. 0541/820619, e-mail: gambuti@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

Data e Firma leggibile

firma _____

Per informazioni sullo stato della pratica:

Segreteria Tecnica - TERZO SETTORE tel. 0541/820645 e-mail: urbanistica2@comune.gabicce-mare.pu.it

e-mail: urbanistica2@comune.gabicce-mare.pu.it Orario di apertura al pubblico: Lunedì – Mercoledì - Venerdì dalle ore 10,30 alle 13,30



Comune di Gabicce Mare
Via Cesare Battisti, 66
61011 Gabicce Mare (PU)
p.iva 00262320419
www.comune.gabicce-mare.pu.it
pec: comune.gabiccemare@emarche.it
tel. 0541 820611