



## AVVISO PUBBLICO

### PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER INIZIATIVE DI ANIMAZIONE, EVENTI e PROGETTI DI PROMOZIONE TURISTICA DA REALIZZARE NEL COMUNE DI GABICCE MARE NEL 2023

#### 1. OGGETTO

Il Comune di Gabicce Mare, nell'ambito della programmazione 2023 intende sostenere le proposte che provengono dal territorio di iniziative attrattive e di qualità e di promozione del territorio, in grado di determinare ricadute positive sul tessuto locale, sull'immagine della città, valorizzando al contempo luoghi e location.

Il presente avviso è finalizzato all'assegnazione di risorse a **favore di due AMBITI DI PROGETTO:**

**AMBITO 1:** progetti e/o iniziative di spettacoli, intrattenimenti, iniziative culturali e sportive di qualità;

**AMBITO 2:** progetti di promozione del territorio (progetti di marketing territoriale, di destagionalizzazione dei flussi, promozione del turismo ecosostenibile, azioni di decoro urbano e artistico).

La dotazione finanziaria disponibile a valere sull'Avviso è pari a **€ 60.000,00**.

Il contributo massimo concedibile per ogni singolo progetto ammonta a **€ 6.000,00**.

**Ogni soggetto proponente potrà presentare il seguente numero massimo di progetti:**

- **al massimo 2 (due) progetti per l'Ambito 1**
- **un solo progetto per l'Ambito 2**

L'individuazione delle proposte che entreranno a far parte del programma degli eventi avverrà nel rispetto:

- del principio di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost., L. 241/90 e D.lgs. 267/00 quale esercizio mediato di finalità istituzionali individuato dalla Giunta comunale;
- dei regolamenti comunali;
- delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni per garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di attribuzione dei contributi.

Il presente avviso, finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, non è vincolante per l'Amministrazione comunale, ovvero non preclude all'Amministrazione la possibilità di inserire nel cartellone, eventi e/o iniziative diverse o di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Gabicce Mare.

**La presente indagine è condizionata, nella sua realizzazione, a disposizioni legate all'eventuale ripresentarsi emergenza sanitaria da Covid19 sull'intero territorio nazionale.**



## 2. DESTINATARI

Possono partecipare al presente Avviso le associazioni culturali, sportive e ricreative, i soggetti pubblici e privati **aventi sede a Gabicce Mare**.

I soggetti proponenti potranno anche avere sede al di fuori del territorio comunale purché:

- abbiano svolto negli ultimi due anni o svolgano attualmente attività rilevanti nel Comune di Gabicce Mare;
- i progetti vengano presentati **in forma associata**, con un'associazione o soggetto pubblico o privato avente sede a Gabicce Mare.

L'Amministrazione Comunale interagisce esclusivamente con il soggetto proponente e pertanto rimane estranea ad ogni tipo di accordo, anche economico, che dovesse incorrere tra lo stesso e il/i partner/artista.

I soggetti proponenti rimangono comunque responsabili dell'attuazione della proposta e mantengono il coordinamento delle azioni previste.

Sono escluse dal presente provvedimento proposte presentate da sindacati, partiti, movimenti e/o gruppi politici.

## 3. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali dovranno avere ad oggetto:

- iniziative di spettacoli, intrattenimenti, iniziative culturali e sportive di qualità;
- progetti di promozione del territorio

I progetti dovranno preferibilmente valorizzare il rapporto di rete e di collaborazione con altre realtà attive sul territorio e la creazione di sinergie per la programmazione delle iniziative.

I progetti inoltre dovranno attenersi ai **Criteri Ambientali Minimi per eventi** pubblicati con Decreto del Ministero della Transizione Ecologica 19 ottobre 2022 (GU nr. 282 del 2 dicembre 2022).

Le proposte progettuali presentate, dovranno seguire le seguenti linee d'indirizzo:

- a) qualità dei progetti, intesa come capacità innovativa e/o di valorizzazione della città in ambito culturale, musicale, sportivo, ricreativo e artistico;
- b) incidenza sul territorio e radicamento;
- c) capacità operativa del soggetto proponente;
- d) congruità e sostenibilità organizzativa e finanziaria;
- e) progetto di comunicazione.

La proposta progettuale dovrà indicare:

- precisa denominazione e dati completi del soggetto proponente, comprensivi dell'indirizzo e-mail e della PEC del soggetto proponente e copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- la descrizione complessiva dell'iniziativa proposta e le finalità. Ai fini della valutazione, gli elementi ritenuti preferenziali dovranno risultare espressamente nella relazione illustrativa della dell'iniziativa o evento o progetto promozionale proposto;
- il luogo in cui dovranno svolgersi le iniziative, gli spettacoli e gli eventi proposti;
- una scheda illustrativa degli artisti che si intende proporre;



- per tutte le proposte il/i link al/ai video e/o altro contenuto fotografico e multimediale dello spettacolo che si intende proporre;
- gli aspetti tecnici al fine di valutare la compatibilità con lo spazio a disposizione;
- la data proposta per la realizzazione dell'evento/iniziativa;
- preventivo economico e ammontare del contributo richiesto;
- articolazione del progetto in caso di presentazioni dei progetti di promozione dell'Ambito 2)
- dichiarazione di garantire il rispetto delle normative vigenti in materia di contenimento del rischio sanitario, in caso di un ulteriore aggravarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

#### 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Per partecipare, gli interessati devono far pervenire la proposta progettuale **entro e non oltre il 17.03.2022**, tramite PEC all'indirizzo: [comune.gabiccemare@emarche.it](mailto:comune.gabiccemare@emarche.it) oppure consegnarla all'Ufficio Protocollo del Comune di Gabicce Mare dalle ore 9.30 alle ore 13.00 con l'indicazione in oggetto **"Avviso pubblico. Proposta eventi e/o progetti di promozione 2023"**.

La domanda dovrà essere debitamente compilata, redatta sul fac simile allegato al presente avviso (allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente.

L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti.

#### 5. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione sarà mirata ad ottenere un'offerta turistico – culturale - sportiva di qualità e progetti di promozione, privilegiando le iniziative concepite per valorizzare il territorio, stimolare e promuovere la progettualità e le risorse dei territori, coinvolgere i cittadini, attrarre ampie fasce di pubblico.

Le proposte verranno selezionate da una Commissione interna.

La proposta progettuale non deve, in nessun caso, risultare in contrasto con le finalità, le politiche ed i programmi dell'Amministrazione Comunale.

Nella seguente tabella vengono rappresentati i criteri che verranno utilizzati per la valutazione qualitativa:

CRITERI DI VALUTAZIONE	SOTTOCRITERI	PUNTEGGI PARZIALI	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità della proposta progettuale	1. Qualità complessiva dell'iniziativa	da 0 a 30	30
Incidenza e rilevanza sul territorio e radicamento	1. Incidenza dell'iniziativa Il punteggio verrà attribuito in relazione alla rilevanza: territorio comunale e regionale: punti 1; territorio nazionale: punti 4; territorio internazionale: punti 5  2. Radicamento sul territorio Il punteggio verrà attribuito in relazione alle edizioni realizzate: I edizione: punti 1; II edizione: punti 2; III edizione: punti 3;	da 0 a 10          da 0 a 20	30



	IV edizione: punti 4 dalla V edizione in poi: punti 10		
<b>Congruità e sostenibilità della proposta progettuale</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Costo del progetto Il punteggio verrà attribuito in relazione al costo del progetto: Meno di € 5.000: punti 1; da € 5.000 fino ad € 10.000: punti 2, da € 11.000 a € 30.000 punti 3; da € 31.000 a € 50.000: punti 4; oltre € 50.000: punti 10</li><li>2. sostenibilità organizzativa e finanziaria</li></ol>	da 0 a 20  Da 0 a 10	<b>30</b>
<b>Progetto di comunicazione</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. rilevanza del progetto di comunicazione (locale provinciale, regionale, nazionale, internazionale) Il punteggio verrà attribuito in relazione alla rilevanza del progetto di comunicazione: comunicazione locale e regionale: punti 1; piano di comunicazione nazionale: punti 4; piano di comunicazione internazionale: punti 5;</li></ol>	Da 0 a 10	<b>10</b>
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>

Ove non specificato sarà attribuito un punteggio - nell'arco del range di punteggio individuato per ogni sottocriterio ricavato dalla media matematica del punteggio attribuito dai membri della commissione.

Sarà considerata ammissibile ai fini dell'inserimento in graduatoria per l'assegnazione dei contributi la proposta progettuale che, in esito alla valutazione qualitativa di cui al punto precedente, otterrà contestualmente un punteggio complessivo non inferiore a 50/100 punti (cinquanta/cento);

Per la determinazione del contributo da concedere ai soggetti le cui proposte progettuali siano risultate ammissibili a conclusione della fase di valutazione qualitativa, il Responsabile del Procedimento trasmetterà alla Giunta una relazione conclusiva comprendente la graduatoria delle proposte.

Si precisa ad ogni modo che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento, il contributo non potrà mai essere superiore alla differenza tra entrate e uscite risultanti dal piano economico-finanziario preventivo allegato all'istanza di contributo.

L'Amministrazione si riserva in relazione alla eventuale disponibilità di ulteriori risorse economiche, di riaprire i termini per la presentazione delle istanze.

## **6. SERVIZI E STRUTTURE FORNITE DAL COMUNE**

Il Comune di Gabicce Mare mette a disposizione le seguenti forniture e strutture:

- allacciamento alla corrente elettrica ove richiesta e relativa fornitura;
- concessione gratuita dello spazio;



- strutture: palco /pedana modulare in Piazza Municipio di misura adeguata alla struttura della piazza, sedie, transenne/divisori, e quanto necessario per l'allestimento dell'area;
- relazione tecnica del piano di sicurezza ed emergenza. Per la scelta di luoghi diversi e per le iniziative di carattere sportivo che si svolgeranno su strada o negli impianti sportivi, le relazioni tecniche e i piani di emergenza saranno a carico del soggetto proponente
- relazione di impatto acustico. Per la scelta di luoghi diversi e per le iniziative di carattere sportivo che si svolgeranno su strada o negli impianti sportivi, le relazioni di impatto acustico saranno a carico del soggetto proponente
- comunicazione: inserimento nel materiale cartaceo promozionale degli eventi estivi e promozione dell'iniziativa/spettacolo nei canali ufficiali dell'ente;

A tale scopo si individuano quali luoghi idonei per lo svolgimento delle manifestazioni con conseguente concessione gratuita da parte dell'Amministrazione Comunale dei seguenti spazi pubblici:

- Piazza Municipio;
- Piazza Matteotti;
- Piazza Giardini Unità d'Italia;
- Spiaggia Libera sottomonte;
- Piazza Valbruna (Gabicce Monte);
- Area sportiva "Aldo Moro"
- Mississippi (Nel caso in cui i richiedenti volessero utilizzare gli spazi del Mississippi sarà necessario accordarsi con l'Amministrazione Comunale e il relativo concessionario circa la calendarizzazione degli eventi, compatibilmente con le finalità previste e quanto già programmato).

Progetti da realizzarsi in altri luoghi non compresi nell'elenco, o con modalità diverse rispetto a quanto previsto nei piani di sicurezza, dovranno essere corredati a carico del soggetto proponente da tutte le procedure per la sicurezza (safety e security se non diversamente disposto dall'Amministrazione).

## **7. OBBLIGHI A CARICO DEI SELEZIONATI**

Il soggetto proponente dovrà farsi carico della completa gestione e organizzazione degli eventi.

Sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a carico del proponente:

- la realizzazione dell'evento;
- eventuali autorizzazioni e nulla osta di soggetti terzi ove necessari ovvero quando previsti dalla legge;
- le certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza (se non messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale);
- riordino degli spazi concessi e rimozione, dopo la realizzazione dell'evento, di ogni materiale/manufatto installato per l'occasione;
- osservanza delle norme di *safety e security*, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora;
- rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- la stipula di idonea polizza assicurativa, RCT a copertura di eventuali danni a cose e persone quando richiesta;
- individuazione di un responsabile del coordinamento qualora questo non coincida con il soggetto proponente;



- le misure necessarie per il contenimento del rischio epidemiologico da Covid-19, in caso si ripresentasse una nuova emergenza sanitaria;
- rendicontazione finale su modulo predisposto e fornito dagli uffici comunali **entro 3 mesi dalla chiusura del progetto pena la revoca del contributo;**

## 8. SPONSORIZZAZIONI

Il soggetto proponente si può avvalere anche di sponsorizzazioni private, fermo restando che gli stessi soggetti sono tenuti a rendere noti al Comune i relativi rapporti di sponsorizzazione, specificando la tipologia di prodotto/servizio oggetto della sponsorizzazione, il valore, nonché i benefit concessi allo sponsor.

L'Amministrazione non accetterà in ogni caso proposte che prevedano sponsorizzazioni che:

- rechino un pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Gabicce Mare o alle sue iniziative;
- contengano riferimenti, contenuti o propaganda politica o sindacale;
- contengano messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

## 9. RENDICONTAZIONE

La rendiconto economico-finanziario consuntivo attestante tutte le entrate e tutte le spese relative all'iniziativa realizzata, con i dati anagrafici e fiscali del beneficiario e i dati funzionali all'erogazione – da parte del Comune - del contributo concesso e definitivamente riconosciuto, è predisposta secondo la modulistica allegata "ALLEGATO B-Rendiconto".

Il suddetto rendiconto dovrà contenere in allegato quanto segue:

✓ documenti fiscali giustificativi di tutte le spese sostenute, opportunamente tracciate attraverso movimenti di c/c bancario e/o postale intestati al destinatario del contributo (fatture, ricevute, notule o altri documenti fiscali/contabili con valore probatorio comprovanti le spese sostenute, esclusivamente per la realizzazione dell'attività per la quale è stato concesso il contributo); non saranno ritenuti ammissibili scontrini o documenti che non riportino i dati fiscali del beneficiario del contributo.

Sono ammesse nella misura massima del 10% del costo del progetto, le spese generali e costi figurativi non rendicontabili, come: illuminazione, materiale uso ufficio (cancelleria, materiale per fotocopiatrice, ecc.), spese postali, telefoniche e riscaldamento, impiego di volontari e quant'altro necessario e pertinente con l'organizzazione.

## 10. INFORMATIVA PRIVACY – art.13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Comune di Gabicce Mare è finalizzato unicamente all'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri e quindi alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie concernenti il presenta avviso ed avverrà presso l'ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati, portati a conoscenza e trattati dai Responsabili del trattamento interni all'ente, dagli incaricati al trattamento dell'ente e dai Responsabili del Trattamento in outsourcing competenti per materia.

L'elenco aggiornato dei soggetti che trattano i dati è consultabile sul Sito Internet [www.comune.gabicce-mare.ps.it](http://www.comune.gabicce-mare.ps.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Disposizioni Generali" e "Atti Generali".

I dati potranno essere inoltre comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

Con riferimento a procedimenti ad interesse di parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.



Agli interessati sono riconosciuti: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Gabicce Mare.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Il periodo di conservazione dei dati personali è rinvenibile nel Piano di Conservazione della documentazione amministrativa approvato dal Comune con D.C. n.3 del 17/02/2010, disponibile sul sito web dell'ente alla pagina <http://www.comune.gabicce-mare.ps.it/index.php?id=8225>.

**Titolare del Trattamento dei dati** è il Sindaco pro tempore del Comune di Gabicce Mare (tel. 0541/820634, e-mail: [sindaco@comune.gabicce-mare.pu.it](mailto:sindaco@comune.gabicce-mare.pu.it), pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

**Responsabile del trattamento dei dati interno all'ente** è il Responsabile del II Settore Servizi alla Persona (tel. 0541/820629, e-mail: [a.flamigni@comune.gabicce-mare.pu.it](mailto:a.flamigni@comune.gabicce-mare.pu.it) pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

**Responsabile della protezione dei dati personali** del Comune di Gabicce Mare è il Dott. Luca Del Moro (tel. 0541/820619, e-mail: [l.delmoro@comune.gabicce-mare.pu.it](mailto:l.delmoro@comune.gabicce-mare.pu.it), pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

## **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è la Responsabile del II Settore, Avv. Anna Flamigni.

Per informazioni relative al presente avviso inoltrare i quesiti e le richieste al seguente indirizzo email: [turismo@comune.gabicce-mre.pu.it](mailto:turismo@comune.gabicce-mre.pu.it)

## **12. ALLEGATI**

- Allegato A - domanda
- Allegato B – rendiconto
- Allegato C – Criteri ambientali minimi