



AVVISO di Sponsorizzazione per gli eventi 2021

IL COMUNE DI GABICCE MARE

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale intende prevedere anche 2021, l'organizzazione di un programma di eventi nell'ambito delle azioni di valorizzazione del territorio e compartecipazione all'incremento dell'offerta turistica, coerentemente con quanto previsto dalla L.135 del 29/03/01 "Legge quadro sul turismo" e dalla L.R. 11/07/06 n.9 "Testo unico delle norme regionali in materia di turismo";
- La programmazione sarà fortemente condizionata dall'andamento dell'emergenza sanitaria e dalle conseguenti normative nazionali e locali in materia di spettacoli aperti al pubblico;
- al fine di reperire le risorse finanziarie necessarie per la copertura dei costi dell'organizzazione di tutto il programma è opportuno procedere all'approvazione di un avviso pubblico di sponsorizzazione;

Richiamato:

- l'art. 19 del D.Lgs. 50/2016;
- gli art. 107 e 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 119 del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000)

RENDE NOTO

Ai sensi della Delibera di Giunta nr. 28/2021, l'interesse del Comune di Gabicce Mare a promuovere presso soggetti privati, mediante sponsorizzazione ai sensi dell'art. 43 della legge n°449 del 27.12.1997 e dell'art. 119 D.LGS 28.08.2000 n°267, le iniziative di seguito elencate, che saranno realizzate dall'Amministrazione Comunale secondo quanto previsto nel presente avviso.

1. PROGETTI OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Possono essere oggetto di sponsorizzazione le seguenti iniziative:

- *PROGETTO CITY BRANDING (sviluppo del piano di comunicazione e allestimenti)*
- *RASSEGNA SERATE PER BAMBINI: Programma di animazione e attività rivolto a bambini e famiglie*
- *RASSEGNA MUSICALE "ONDE SONORE"*
- *RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ALL'APERTO (spiaggia libera) "CINEMA SOTTOMONTE"*
- *7° EDIZIONE DISCO DIVA*
- *5° EDIZIONE DI "GABICCE IN ROSA"*
- *CANDELE SOTTO LE STELLE*
- *FESTIVAL DEL PESCE AZZURRO*
- *NATALE A GABICCELAND*

2. SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

3. CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le proposte di sponsorizzazione possono avere ad oggetto:

- a) sponsorizzazioni di natura finanziaria sotto forma di erogazione economica



b) sponsorizzazioni di natura tecnica sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità.

Le sponsorizzazioni di natura finanziaria si suddividono in:

- **Categoria A)** Sponsor Principale: per sponsorizzazioni di importi pari o superiori a € 2.000,00 + IVA di legge. Lo sponsor sceglie un evento a cui affiancare il proprio nome e viene concordata con l'Amministrazione Comunale la presenza dello sponsor nel materiale promozionale, conferenze stampa, rassegna stampa e tutta la campagna di comunicazione dedicata all'evento stesso, in base a quanto concesso dallo sponsor stesso;

- **Categoria B)** Sponsor Collaboratore: per sponsorizzazioni di importi pari o superiori a € 1.000,00 + IVA di legge. Lo sponsor sceglie un evento a cui affiancare il proprio nome e viene concordata con l'Amministrazione Comunale la presenza dello sponsor nel materiale promozionale e alla campagna di comunicazione dedicata all'evento stesso, in base a quanto concesso dallo sponsor stesso;

- **Categoria C)** Sponsor "fidelity": per un importo pari o superiore a € 250,00 + IVA di legge. Lo sponsor sceglie un evento a cui affiancare il proprio nome e viene concordata con l'Amministrazione Comunale la presenza dello sponsor nel materiale promozionale dedicato all'evento stesso, in base a quanto concesso dallo sponsor stesso

- **Categoria D)** Sponsor tecnico: sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità.

4. ESCLUSIONI

Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni qualora si verifichi:

- la sussistenza di una delle cause ostative alla contrattazione con la P.A. (art. 80 del D.Lgs. 50/2016);
- presenza di conflitto di interesse tra l'Amministrazione comunale e lo sponsor
- presenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- propaganda di natura politica, sindacale o religiosa.

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte qualora le reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

4. ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE – PROFILI GIURIDICO-ECONOMICI

I rapporti tra il Comune di Gabicce Mare e gli sponsor saranno disciplinati da apposito contratto ai sensi dell'art. 119 del TUEL.

Lo schema tipo del contratto è pubblicato insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e Comune di Gabicce Mare.

5. INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DEL COMUNE DI GABICCE MARE

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Gabicce Mare garantisce, in linea generale, e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- L'inserimento del logo/marchio/nome dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione e promozione della dei progetti/iniziativa/attività (manifesti, opuscoli, ecc.) in qualsiasi modo divulgati;
- La visibilità sul sito istituzionale del comune e del sito dell'evento
- La visibilità nella conferenza stampa di presentazione delle attività sponsorizzate

Laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di Gabicce Mare, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto al segno distintivo dell'Ente.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di dedicare o destinare taluni canali di promozione agli sponsor più significativi.

6. IMPEGNI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsor finanziari avranno come obbligazione la corresponsione del corrispettivo offerto entro la fine dell'evento che si intende sponsorizzare e comunque effettuando bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale (RIVIERA BANCA CREDITO COOPERATIVO DI RIMINI E GRADARA - **IBAN: IT96S 08995 68320 036000090794**) oppure tramite il sistema PagoPA.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto:

- ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione e ad inviarlo in file di idoneo formato all'ufficio competente;
- a mettere a disposizione dell'Amministrazione ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo.

In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singolo progetto, iniziativa, manifestazione a sua cura e spese, dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre all'amministrazione, procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte seguendo il facsimile allegato.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati devono far pervenire la proposta almeno 15 giorni prima dell'iniziativa, per concordare in tempo utile la presenza dello sponsor nel materiale promozionale stampato.

La scadenza, tuttavia, non è perentoria e nel caso in cui la proposta sia presentata al Comune entro la data di inizio della manifestazione, le modalità di promozione del logo dello Sponsor verranno definite nella successiva procedura negoziata dell'accordo di sponsorizzazione.

Eventuali proposte di sponsorizzazioni a iniziative turistiche, sportive e culturali attualmente non assegnate o programmate rispetto a quelle elencate nell'art 1, potranno essere concordate anche successivamente con trattativa diretta con i soggetti interessati.

I soggetti interessati possono utilizzare il modello allegato al presente avviso (allegato A).

La proposta può essere formalizzata anche in carta semplice e deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto proponente secondo le modalità previste dall'art. 21 del DPR 445/2000 in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà.

A tal fine la proposta deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore.

Le proposte dovranno pervenire entro il termine indicato a mezzo servizio postale, o servizi similari, o con consegna a mano al servizio protocollo del Comune di Gabicce Mare (da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 13.30).

Per informazioni sull'avviso si invita a contattare la Dott.ssa Federica Cioppi del Servizio Turismo Cultura e Sport che è responsabile dell'istruttoria al nr. tel 0541-820614, email: turismo@comune.gabicce-mare.pu.it



Copia dell'avviso e della relativa modulistica sono scaricabili dal sito: www.comune.gabicce-mare.pu.it nella home page.

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del II Settore Avv. Anna Flamigni.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gabicce Mare.

Gabicce Mare -----2021

La Responsabile del II Settore
Avv. Anna Flamigni

.....